

Принято
на общем собрании
трудового коллектива

Протокол № 3

от « 04 » ОКТАБРЯ 2016 г.

Утверждаю

Директор



Гаврилов-Ямской ДЮСШ

Козлов И.В.

« 04 » ОКТАБРЯ 2016 г.

Положение об общественном совете Гаврилов-Ямской ДЮСШ

1. Общие положения

- 1.1. Для развития самоуправления в учреждении, расширения коллегиальных, демократических форм управления, для реализации прав автономии общеобразовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, создается и действует орган самоуправления – Общественный совет Гаврилов-Ямской ДЮСШ.
- 1.2. Общественный совет учреждения (далее – Совет) работает в тесном контакте с учредителями, руководством, общественными организациями, другими органами самоуправления и в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 1.3. Общественный совет является лидирующим среди органов самоуправления общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Члены совета избираются прямым открытым голосованием на общем собрании коллектива из числа руководства, педагогических работников, обучающихся старшего возраста, родителей обучающихся. Общее количество членов совета определяется (2 человека от родителей, 1 человека от обучающихся, 2 человека от трудового коллектива, 1 человек от Учредителя и директор школы).
- 1.5. Из числа членов совета избирается председатель. Директор школы не может являться председателем Совета.
- 1.6. Совет рассматривает вопросы управления учреждением в соответствии с установленной компетенцией (раздел 3 настоящего Положения) на заседаниях. Один из членов совета ведет протокол заседания.
- 1.7. Совет рассматривает локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся в Гаврилов-Ямской ДЮСШ.
- 1.8. Заседания Совета проводятся не реже 2 раз в учебном году.
- 1.9. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством РФ в области образования и утвержденные приказом по учреждению, обязательны для органов самоуправления и всех членов коллектива.
- 1.10. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива, родителей (законных представителей), обучающихся.

2. Задачи совета

2.1. Организация управления учреждением на демократических началах.

2.2. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.

2.3. Участие в управлении функционирования и развития инновационных авторских моделей, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса учреждения.

3. Функции Совета

3.1. Принимает участие: в разработке Устава, его обсуждении, решает вопрос о внесении в него необходимых изменений и дополнений; формировании правового поля деятельности учреждения.

3.2. Обсуждает проекты решений об основных направлениях совершенствования и развития учреждения, выборе дополнительных образовательных программ в соответствии с направлением образовательного процесса, заявленным в Уставе.

3.3. Обсуждает вопросы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности, укрепления и развития материально-технической базы учреждения в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса.

3.4. При необходимости создает временные или постоянные комиссии (рабочие группы) для решения вопросов самоуправления, устанавливает и утверждает их положения.

3.5. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания.

3.6. Осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий обучения.

3.7. Рассматривает пути взаимодействия учреждения с научно-исследовательскими организациями, общественными организациями, ассоциациями, творческими союзами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

3.8. Председатель совета совместно с директором представляет интересы школы в государственных, общественных органах управления образованием, в соответствующих организациях, а также, наряду с родителями (законными

представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

3.9. Совет разрабатывает планы работы на учебный год и подготавливает отчеты о проделанной работе общему собранию членов трудового коллектива.

4. Права и ответственность Совета

4.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета.

4.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

4.3. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена Совета из его состава или заменить весь состав Совета при его бездействии или превышении установленной компетенции.

4.4. Совет школы несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
- реализацию принятых решений;

5. Документация совета

5.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе.

5.2. Руководство школы организует хранение документации совета.