



**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Гаврилов-Ямской ДЮОСШ
на 2017-2018 г.г.**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Гаврилов-Ямской ДЮОСШ (далее ДЮОСШ), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ДЮОСШ.

Цели:

- исключение возможности фактов коррупции в ДЮОСШ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДЮОСШ.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДЮОСШ.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	Постоянно
1.2	Рассмотрение вопросов законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива	Директор, комиссия по противодействию коррупции	сентябрь/декабрь

1.3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
1.4.	<p>Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов:</p> <p>— о создании комиссии по противодействию коррупции в ДЮСШ;</p> <p>— о назначении ответственного должностного лица за профилактику, коррупционных мер и иных правонарушений.</p>	Директор	Сентябрь/ноябрь
2.	Меры по совершенствованию функционирования ДЮСШ и его руководства в целях предупреждения коррупции		
2.1	Организация проверки достоверных предоставляемых гражданином персональных данных при поступлении на работу в ДЮСШ	Ответственный за ведение кадрового учета	Постоянно
2.2	<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <p>— за соблюдением прав по охране труда работников ДЮСШ;</p> <p>— работы по обращениям сотрудников;</p> <p>— контроль за соблюдением сотрудниками этики и служебного проведения;</p> <p>— обеспечение соблюдения работниками</p>	Директор	Постоянно 2 раза в год

	учреждения правил, ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения		
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ДЮСШ	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения годового отчёта, Плана хозяйственной деятельности и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Администратор сайта учреждения	Ежегодно
3.3	Обеспечения соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор, заместители директора	Постоянно
3.4	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Педагог-психолог	1 раз в год
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников ДЮСШ		
4.1	Ознакомление работников ДЮСШ с изменениями действующего	Директор, заместитель директора по	Постоянно

	законодательства в области противодействия коррупции	УВР	
4.2	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Педагогический состав	по необходимости
4.3	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ДЮСШ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Заместитель директора по УВР	Постоянно
5.1	5. Взаимодействие с правоохранительными органами: — информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности ДЮСШ	Директор	При выявлении фактов
6.	6. Регламентация контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ДЮСШ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно